**Организация регистрации сертификатов в закрытом контуре Сервиса приема**

1. Определение перечня вузов, у которых не зарегистрирован сертификат ключа электронной подписи (ЭП) (далее – сертификат) для передачи данных с Сервис приема (например, вузы в чате ВКС могут написать: «Сокращенное наименование вуза. Регистрация сертификата еще не выполнена!»).
2. Доведение до вузов порядка регистрации сертификата (например, также в чате ВКС):

Шаг 1: Создать файл, который затем будет подписан ЭП с использованием регистрируемого сертификата (нужен абсолютно любой файл, желательно, не очень большой).

Шаг 2: Подписать созданный файл квалифицированной ЭП с помощью соответствующего программного обеспечения с использованием сертификата, предназначенного для регистрации в Сервисе приема.

Шаг 3: Выполнить вход в личный кабинет Сервиса приема в закрытом контуре, для чего на АРМ, подключенном к ЗСПД № 13833, в интернет-браузере (кроме браузера Internet Explorer!) в адресной строке ввести: **10.3.60.2**.

Шаг 4: Загрузить подписанный файл в личном кабинете Сервиса приема в разделе Организация/Управление

Шаг 5: При успешном выполнении операции направить в техподдержку Сервиса приема (по адресу электронной почты [sspvo@citis.ru](mailto:sspvo@citis.ru)) сообщение вида:

«Сокращенное наименование вуза. Регистрация сертификата ключа ЭП в закрытом контуре выполнена успешно!»

При неудачном завершении операции загрузки подписанного файла проанализировать сообщение об ошибке и принять меры по ее устранению. Если принятыми мерами устранить проблему не удается, направить в техподдержку Сервиса приема (по адресу электронной почты [sspvo@citis.ru](mailto:sspvo@citis.ru)) сообщение, содержащее:

- сокращенное наименование вуза;

- первоначальный текст сообщения об ошибке;

- краткое описание принятых мер;

- краткое описание результатов повторного выполнения операции после принятых мер.